

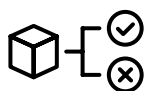
# Checklist voor financiële en juridische due diligence

Welke documenten heeft u nodig?



## Algemene bedrijfsinformatie

- Beschrijving van de businessactiviteiten en geschiedenis van het bedrijf



## Productinformatie

- Beschrijving van de producten van de onderneming
- Overzicht van de belangrijkste klanten en concurrenten, normaliter top tien
- Overzicht van marktaandeel en marktpositie
- Informatie over prijsstructuur
- Plannen voor verdere ontwikkeling en de daaraan verbonden kosten



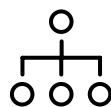
## Financiële informatie

- Jaarrekeningen van de voorbije drie tot vijf jaar, inclusief verslagen van bestuur en auditor
- Belastingaangifte en aanslagbiljetten van de afgelopen drie jaar
- Begroting van het voorafgaande jaar, alsook voor de komende jaren
- Overzicht van bedrijfsactiva en -waarden (balans van de afgelopen drie jaar en per meest recente beschikbare datum)
- Waardering van de vennootschap en haar activa
- Correspondentie met de auditor van de onderneming over de afgelopen drie jaar en bevestiging dat de auditor van zijn geheimhoudingsplicht is ontheven



## Juridische informatie

- Overzicht van octrooien, licenties en handelsmerken
- Kopieën van alle relevante overeenkomsten voor de waardering van de onderneming
- Alle correspondentie met beoordelingsinstanties en belastingautoriteiten van de voorbije drie jaar
- Kopie van de huurovereenkomst, huurvoorwaarden en andere gerelateerde overeenkomsten
- Overzicht van lopende en vroegere geschillen waarbij de onderneming betrokken is



## Bedrijfstructuur

- Overzicht van de leden en afgevaardigden van de raad van bestuur
- Overzicht van de corporate governance van het bedrijf
- Notulen van bestuurs- en AVA-vergaderingen van de afgelopen vijf jaar



## Informatie over werknemers

- Lijst van alle werknemers, inclusief naam, functie, salaris en andere voorwaarden
- Kopie van arbeidscontracten, bonussen en collectieve overeenkomsten
- Kopie van het werknemershandboek
- Salaris- en bonusoverzicht van het afgelopen jaar
- Historisch overzicht van de ontwikkeling van het aantal werknemers en de omzet van voorbije jaren
- Organisatorisch overzicht van management en andere belangrijke medewerkers